OBRAZAC 9

**DOO“Vodovod i kanalizacija“Kotor**

**Broj** **iz** **evidencije** **postupaka** **javnih** **nabavki:** **6B-2238/15**

**Redni** **broj** **iz** **Plana** **javnih** **nabavki** **:** **30**

**Mjesto** **i** **datum:** **Kotor,25.06.2015**

Na onovu ĉlana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) **DOO“Vodovod i kanalizacija“Kotor** objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU** **DOKUMENTACIJU**

**ZA** **POSTUPAK** **JAVNE** **NABAVKE** **ŠOPINGOM** **ZA** **NABAVKU**

**Izrada plana obezbjeđenja objekata**

**SADRŽAJ** **TENDERSKE** **DOKUMENTACIJE**

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM................... **3**

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA......................................................................................................**7**

IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU...........................................................................................................................................**8**

IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UĈESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .............................................................................................................................................**9**

IZJAVA NARUČIOCA (LICA KOJA SU UĈESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA....................................................**10**

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA ...................................................................................................................... **11**

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ....................................... **12**

NASLOVNA STRANA PONUDE..................................................................................................... **13**

PODACI O PONUDI I PONUĐAĈU................................................................................................. **14**

FINANSIJSKI DIO PONUDE............................................................................................................ **20**

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA................................................. **21**

DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UĈEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA............................................................................................ **22**

DOKAZI ZA ISPUNJAVANJE USLOVA STRUĈNO-TEHNIĈKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI...........................................................................................................................**23**

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI...................................................................................... **29**

UPUTSTVO PONUDJAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE............................**33**

SADRŽAJ PONUDE.............................................................................................................................**39**

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UĈESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA.............................................................................................................................................. **40**

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.............................................................................................**41**

**POZIV** **ZA** **JAVNO** **NADMETANJE** **U** **POSTUPKU** **JAVNE** **NABAVKE** **ŠOPINGOM**

**I** **Podaci** **o** **naruĉiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naruĉilac: **DOO“Vodovod i kanalizacija“Kotor** | Lice/a za davanje informacija:Kašćelan Slavica  Velemir Dragić |
| Adresa:Škaljari bb | Poštanski broj:85330 |
| Sjedište:Kotor | PIB (Matiĉni broj):02013312 |
| Telefon:0038232325214 | Faks:0038232325214 |
| E-mail adresa:vodovodnabavka@t-com.me | Internet stranica (web):www.vodovodkotor.me |

**II** **Vrsta** **postupka**

- Šoping

**III** **Predmet** **javne** **nabavke**

**a)** **Vrsta** **predmeta** **javne** **nabavke**

⌧Usluge

**b)** **Opis** **predmeta** **javne** **nabavke**

**Izrada plana obezbjeđenja objekata**

**c)** **CPV** **–** **Jedinstveni** **rječnik** **javnih** **nabavki**

71356400-2 Usluge tehnickog planiranja

**IV** **Način** **određivanja** **predmeta** **i** **procijenjena** **vrijednost** **javne** **nabavke:**

**Procijenjena** **vrijednost** **predmeta** **nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **10000,00 €**

**V** **Uslovi** **za** **učešće** **u** **postupku** **javne** **nabavke**

**a)** **Obavezni** **uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaze da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

**Dokazivanje** **ispunjenosti** **obaveznih** **uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadleţnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obraĉunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima drţave u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Naručilac se Zahtjevom br.1770 od 27.05.2015. god. obratio nadležnom organu za mišljenje Ministarstvu unutrašnjih poslova- Odsjek za nadzor u oblasti zaštite lica imovine i detektivske djelatnosti Crne Gore , koji se aktom broj: 223/15-30224/2 od 03.046.2015. god. izjasnio da za predmetnu javnu nabavku je potrebno da lice koji će izrađivati plan zaštite, dostavi dokaz da ima visoku školsku spremu i najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima zaštite kao i licence ili ovlašćenje za izradu projekata tehničke zaštite izdata u skladu sa članom 16 Zakona o zaštiti lica i imovine )

**b)** **Fakultativni** **uslovi**

**b1)** **ekonomsko-finansijska sposobnost**

NE TRAŽI SE DOSTAVLJANJE DOKAZA

**b2)** **Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost** **uslova** **stručno** **tehničke** **i** **kadrovske** **osposobljenosti** **u** **postupku** **javne** **nabavke** **usluga** **dokazuje** **se** **dostavljanjem** **jednog** **ili** **više** **sljedećih** **dokaza:**

**🞏izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;**

**🞏izjave o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima i načinu njihovog angažovanja i osiguranju odgovarajućih radnih uslova;**

🞏**dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja kvalitetom:**

Sertifikat ISO 9001: 2008 – sistem upravljanja kvalitetom

**🞏izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).**

**VI** **Rok** **važenja** **ponude**

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**VII** **Garancija** **ponude**

⌧

**VIII** **Rok** **i** **mjesto** **izvršenja** **ugovora**

a) Rok izvršenja ugovora je **40**  dana od dana zaključivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je DOO”Vodovod I kanalizacija”Kotor

**IX** **Jezik** **ponude:**

⌧crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

**X** **Kriterijum** **za** **izbor** **najpovoljnije** **ponude:**

⌧najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**XI** **Vrijeme** **i** **mjesto** **podnošenja** **ponuda** **i** **javnog** **otvaranja** **ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 14 sati, zaključno sa danom08.07.2015. godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:

⌧neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Škaljari bb,Zgrada obnove,Kotor

⌧preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Škaljari bb,Zgrada obnove,Kotor.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 08.07.2015. godine u 9 sati, u prostorijama DOO”Vodovoda I kanalizacija” na adresi Škaljari bb,Zgrada obnove.

**XII** **Rok** **za** **donošenje** **odluke** **o** **izboru** **najpovoljnije** **ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XIII** **Drugi** **podaci** **i** **uslovi** **od** **značaja** **za** **sprovodjenje** **postupka** **javne** **nabavke**

**Rok** **i** **način** **plaćanja**

**Rok plaćanja je**: odloženo plaćanje 30 dana po ispostavljanju fakture

**Način plaćanja je**: 80% po zavšetku plana ,a preostali iznos 20% nakon dobijanja saglasnosti na plan u skladu sa članom 17 Zakona o zakona o zaštiti lica I imovine

**TEHNIČKE** **KARAKTERISTIKE** **ILI** **SPECIFIKACIJE** **PREDMETA** **JAVNE** **NABAVKE,** **ODNOSNO** **PREDMJER** **RADOVA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Opis** **predmeta** **nabavke,** **odnosno** **dijela** **predmeta** **nabavke** | **Bitne** **karakteristike** **predmeta** **nabavke** **u** **pogledu** **kvaliteta,** **performansi** **i/ili** **dimenzija** | **Jedinica** **mjere** | **Koliĉina** |  |
| **R.B.** |  |  |
|  | |  |
| 1 | | Izvorišta sa pumpnim stanicama |  | kom | 1 | |
| 2 | | Gravitaciona izvorišta |  | kom | 2 | |
| 3 | | Rezervoari |  | kom | 9 | |
| 4 | | Prekidne komore |  | kom | 5 | |
| 5 | | Zgrada službi preduzeća |  | kom | 2 | |
| ..... | |  |  |  |  | |

U skladu sa članom 14 Zakona o zaštiti imovine I lica (Sl.list Crne Gore br.1/14) potrebno je izraditi plan zaštite objekata vodovodnog sistema Kotor u.Zaštita obavezno štićenih objekata vrši se na osnovu Plana zaštite koji sadrži procjene bezbjednosti,ugroženosti I rizika,zatim elaborate fizičkog obezbeđenja I projekat tehničke zaštite.

Bliži sadržaj plana zaštite uređen je Pravilnikom koje je usvojilo Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore(Sl.list Crne Gore br. 20/14).

**IZJAVA** **NARUČIOCA** **DA** **ĆE** **UREDNO** **IZMIRIVATI** **OBAVEZE** **PREMA** **IZABRANOM** **PONUĐAČU101**

DOO”Vodovod I kanalizacija”Kotor

Broj: 2238/1/15

Mjesto i datum: Kotor,25.06.2015.g.

U skladu sa ĉlanom 49 stav 1 taĉka 3 Zakona o javnim nabavkama („Sluţbeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) director Roganović Dragan, kao ovlašćeno lice DOO”Vodovod I kanalizacija”Kotor daje

**I** **z** **j** **a** **v** **u**

da će \_\_\_ DOO”Vodovod I kanalizacija”Kotor \_, shodno Planu javnih nabavki broj: 181 od 29.01.2015. godine,I Odluci Upravnog odbora , broj: 169 od 28.01.2015. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca

direktor Roganović Dragan

*s.r.*

101 Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naruĉioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA** **NARUĈIOCA** **(OVLAŠĆENO** **LICE,** SLUŽBENIK **ZA** **JAVNE** **NABAVKE** **I** **LICA** **KOJA** **SU** **UĈESTVOVALA** **U** **PLANIRANJU** **JAVNE** **NABAVKE)** **O** **NEPOSTOJANJU** **SUKOBA** **INTERESA** **102**

DOO”Vodovod I kanalizacija”Kotor

Broj: 2238/2/15

Mjesto i datum: Kotor,25.06.2015.g.

U skladu sa ĉlanom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Sluţbeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 181 od 29.01.2015. godine za nabavku usluge Izrade plana obezbjeđenja objekta, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Roganović Dragan\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *s.r.*

Službenik za javne nabavke Kašćelan Slavica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *s.r.*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Velemir Dragić \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *s.r.*

102 Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naruĉioca

**IZJAVA** **NARUĈIOCA** **(LICA** **KOJA** **SU** **UĈESTVOVALA** **U** **PRIPREMANJU** **TENDERSKE** **DOKUMENTACIJE)** **O** **NEPOSTOJANJU** **SUKOBA** **INTERESA103**

DOO”Vodovod I kanalizacija”Kotor

Broj:2238/3/15

Mjesto i datum: Kotor,25.06.2015.g.

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Sluţbeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 181 od 29.01.2015. godine za nabavku usluge **Izrada plana obezbjeđenja objekta**, nijesam u sukobu interesa u smislu ĉlana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi liĉni interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Lice koje će učestvovati u pripremanju tenderske dokumentacije Velemir Dragić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *s.r.*

Službenik za javne nabavke Kašćelan Slavica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *s.r.*

103 Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naruĉioca

**METODOLOGIJA** **NAČINA** **VREDNOVANJA** **PONUDA** **PO** **KRITERIJUMU** **I** **PODKRITERIJUMIMA**

**🞎 Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:** Za izbor najpovoljnije ponude, primjenom kriterijuma najniža ponuđena cijena, kao osnova za vrednovanje, uzimaju se ponuđene cijene, date od strane ponuđača, čije su ponude ispravne.

Maksimalan broj bodova, po ovom kriterijumu dodjeljuje se ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu, dok se bodovi ostalim ponudama, po ovom kriterijumu, dodijeljuju proporcionalno, u odnosu na najniže ponuđenu cijenu po formuli:

*Broj bodova = C (Najniža ponuđena cijena) / C (Ponuđena cijena) \* 100*

**OBRAZAC** **PONUDE** **SA** **OBRASCIMA** **KOJE** **PRIPREMA** **PONUĐAĈ**

**NASLOVNA** **STRANA** **PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

(*naziv naručioca*)

**P** **O** **N** **U** **D** **U**

**po** **Tenderskoj** **dokumentaciji** **broj** **\_\_\_\_** **od** **\_\_\_\_\_\_\_** **godine** **za** **nabavku**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*opis* *predmeta* *nabavke*)

**ZA**

Predmet nabavke u cjelosti

**PODACI** **O** **PONUDI** **I** **PONUĐAĈU**

**Ponuda** **se** **podnosi** **kao:**

Samostalna ponuda

Samostalna ponuda sa podizvoĊaĉem/podugovaraĉem

Zajedniĉka ponuda

Zajedniĉka ponuda sa podizvođaĉem/podugovaraĉem

**Podaci** **o** **podnosiocu** **samostalne** **ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđaĉa |  |
| PIB105 |  |
| Broj raĉuna i naziv banke ponuđaĉa |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime,* *prezime* *i* *funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci** **o** **podugovaraĉu** **/podizvoĊaĉu** **u** **okviru** **samostalne** **ponude106**

105 Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuĊaĉa

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovaraĉa /podizvođaĉa |  |
| PIB107 |  |
| Ovlašćeno lice |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraĉu /podizvoĊaĉu |  |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraĉu /podizvoĊaĉu |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

106 Tabelu “**Podaci** **o** **podugovaraĉu** **/podizvoĊaĉu** **u** **okviru** **samostalne** **ponude** “ popunjavaju samo oni ponuĊaĉi koji ponudu podnose sa podugovaraĉem/ podizvoĊaĉem, a ukoliko ima veći broj podugovaraĉa/ podizoĊaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovaraĉa/podizoĊaća.

107 Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuĊaĉa

**Podaci** **o** **podnosiocu** **zajedničke** **ponude108**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedniĉke ponude |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime* *i* *prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i struĉne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |  |
|  |
|  |
| .... |

108 Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedniĉke ponude“ popunjavaju samo oni ponuĊaĉi koji podnose zajedniĉku ponudu. Ponudaĉ koji podnosi zajedniĉku ponudu duţan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedniĉke ponude“ i „Podaci o ĉlanu zajedniĉke ponude

**Podaci** **o** **nosiocu** **zajedniĉke** **ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedniĉke ponude |  |
| PIB109 |  |
| Broj raĉuna i naziv banke ponuđaĉa |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedniĉke ponude | *(Ime,* *prezime* *i* *funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

109 Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuĊaĉa

**Podaci** **o** **članu** **zajedničke** **ponude110:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ĉlana zajedniĉke ponude |  |
| PIB111 |  |
| Broj raĉuna i naziv banke ponuĊaĉa |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na ĉlana zajedniĉke ponude | *(Ime,* *prezime* *i* *funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

110 Tabelu “Podaci o ĉlanu zajedniĉke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog ĉlana zajedniĉke ponude

111 Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuĊaĉa

**Podaci** **o** **podugovaraĉu** **/podizvođaĉu** **u** **okviru** **zajedniĉke** **ponude112**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovaraĉa /podizvoĊaĉa |  |
| PIB113 |  |
| Ovlašćeno lice |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraĉu /podizvoĊaĉu |  |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraĉu /podizvoĊaĉu |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

112 Tabelu „ Podaci o podugovaraĉu /podizvoĊaĉu u okviru zajedniĉke ponude“ popunjavaju samo oni ponuĊaĉi koji ponudu podnose zajedniĉki sa podugovaraĉem/ podizvoĊaĉem, a ukoliko ima veći broj podugovaraĉa/ podizoĊaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovaraĉa/podizoĊaća.

113 Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuĊaĉ

**FINANSIJSKI** **DIO** **PONUDE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | | bitne karakteristike ponuĊenog predmeta nabavke | | jedinica mjere | | koliĉina | | jediniĉna cijena bez pdv-a | ukupan iznos bez pdv-a | | pdv | ukupan iznos sa pdv-om |  |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | |  | |  | |  |  | |  | | |
| PDV | | | | | | | | |  | | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | | | | | |  | | | | |
| 9) brojkama | | | | | | | | |  | | | | | |
| 10)slovima | | | | | | | | |  | | | | | |

**Uslovi** **ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Naĉin i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Garancije kvaliteta |  |
| Naĉin sprovoĊenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Naĉin plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |
| .... |  |
| ...... |  |

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ime,* *prezime* *i* *funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*svojeručni* *potpis*)

M.P.

**IZJAVA** **O** **NEPOSTOJANJU** **SUKOBA** **INTERESA** **NA** **STRANI** **PONUĐAĈA,PODNOSIOCA** **ZAJEDNIĈKE** **PONUDE,** **PODIZVOĐAĈA** **/PODUGOVARAĈA114**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ponuđač*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Broj:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto** **i** **datum:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa/ĉlana zajedniĉke ponude, podizvoĊaĉa/podugovaraĉa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ( ime i prezime i radno mjesto ) u skladu sa ĉlanom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Sluţbeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naruĉioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naruĉioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu ĉlana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuĊaĉa, u smislu ĉlana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ime,* *prezime* *i* *funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*svojeručni* *potpis*)

M.P.

114 Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuĊaĉa, podnosioca zajedniĉke ponude, podizvoĊaĉa ili podugovaraĉa posebno dostaviti za svakog ĉlana zajedniĉke ponude, za svakog podugovaraĉa/podizvoĊaĉa

**DOKAZI** **ZA** **DOKAZIVANJE** **ISPUNJENOSTI** **OBAVEZNIH** **USLOVA** **ZA** **UĈEŠĆE** **U** **POSTUPKU** **JAVNOG** **NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđaĉa;

- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obraĉunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima drţave u kojoj ponuđaĉ ima sjedište;

- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđaĉ, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od kriviĉnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa traženog taĉkom V poziva za javno nadmetanje:

Za predmetnu javnu nabavku potrebno je da fizičko lice koji će izrađivati plan zaštite ispunjava uslov da ima: dokaz da ima visoku školsku spremu i najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima zaštite kao i licencu ili ovlašćenje za izradu projekata tehničke zaštite izdata u skladu sa propisima kojima se uređuje uređenje prostora i izgradnja objekata(članom 16 Zakona o zaštiti lica i imovine )

**DOKAZI** **ZA** **ISPUNJAVANJE** **USLOVA** **STRUČNO-TEHNIČKE** **I** **KADROVSKE** **OSPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti:

**🞏izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;**

**🞏izjave o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima i načinu njihovog angažovanja i osiguranju odgovarajućih radnih uslova;**

🞏**dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja kvalitetom:** Sertifikat ISO 9001: 2008 – sistem upravljanja kvalitetom.

**🞏izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).**

**IZJAVE** **I** **POTVRDE** **ZA** **ISPUNJAVANJE** **USLOVA** **O** **STRUČNO** **TEHNIĈKOJ** **I** **KADROVSKOJ** **OSPOSOBLJENOSTI** **KADA** **JE** **PREDMET** **JAVNE** **NABAVKE** **USLUGA**

**IZJAVA**

**O** **OBRAZOVNIM** **I** **PROFESIONALNIM** **KVALIFIKACIJAMA** **PONUĐAĈA,** **ODNOSNO** **KVALIFIKACIJAMA** **RUKOVODEĆIH** **LICA** **I** **LICA** **KOJA** **ĆE** **BITI** **ANGAŽOVANA** **NA** **PRUŽANJU** **KONKRETNIH** **USLUGA**

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

da ponuĊaĉ/ ĉlan zajedniĉke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci usluga i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za pruţanje konkretnih usluga imaju odgovarajuće struĉne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.** **br.** | **Prezime** **i** **ime** | **Školska** **sprema** **i** **zvanje** | **Status** **(radni** **odnos/**  **drugi** **oblik** **angaţovanja)** | **Licence,** **odobrenja** **i** **sl.** | **Funkcija** **koju** **će** **obavljati** **u** **izvršenju** **predmetne** **nabavke** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ime,* *prezime* *i* *funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*svojeručni* *potpis*)

M.P.

**IZJAVA**

**O ANGAŽOVANOM TEHNIČKOM OSOBLJU**

**I DRUGIM STRUČNJACIMA I NAČINU NJIHOVOG ANGAŽOVANJA I OSIGURANJU ODGOVARAJUĆIH RADNIH USLOVA**

**Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedniĉke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)**

**Izjavljuje**

**da će ponuđaĉ/ĉlan zajedniĉke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati potrebno tehniĉko osoblje i druge struĉnjake i da će osigurati odgovarajuće radne uslove za njihovo angažovanje, navedene u tabeli koja slijedi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. br.** | **Prezime i ime** | **Školska sprema i zvanje** | **Licence, odobrenja i sl.** | **Funkcija koju**  **će zauzimati** | **Naĉin angaţovanja** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |

**Sastavni dio izjave su dokazi o naĉinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadleţnog organa, odnosno organizacije.**

**Ovlašćeno lice ponuĊaĉa**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ime,* *prezime* *i* *funkcija*)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*svojeručni* *potpis*)**

**M.P.**

**DOKAZ O USPOSTAVLJENOM SISTEMU UPRAVLJANJA KVALITETOM**

Ponuđač treba da dostavi sledeće:Sertifikat ISO 9001: 2008 – sistem upravljanja kvalitetom.

**IZJAVA** **O**

**NAMJERI** **I** **PREDMETU** **PODUGOVARANJA116**

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

Da ponuđaĉ/ĉlan zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angaţuje podugovaraĉa/e, odnosno podizvoĊaĉa/e:

1. 2. .....

Ovlašćeno lice ponuĊaĉa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ime,* *prezime* *i* *funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*svojeručni* *potpis*)

M.P

116 Za sve navedene podugovaraĉe jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraĉu/podizvodjaĉu u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraĉu/podizvodjaĉu u okviru zajedniĉke ponude

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**DOO Vodovod i kanalizacija Kotor** sa sjedištem u Kotor, ulica Škaljari b.b., PIB:02013312 , Matični broj:8-0012801/002 , Broj računa: 510-179-85, Naziv banke: Crnogorska Komercijalna Banka, koga zastupa Dragan Roganović, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu Ponuđač).

**I OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za postupak javne nabavke šopingom za nabavku *usluga Plana obezbeđenja objekata vodovodnog sistema Kotor ,* broj 2238 od 25 .06.2015 godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Član 2**

Ponuđač se obavezuje da Naručiocu izvrši uslugu specificiranu članom 1 ovog ugovora, u roku koji ne smije biti duži od 40 dana od dana potpisivanja ugovora.

Naručilac se obavezuje da plati Ponuđaču vrijednost predmetne usluge, u roku od 30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture , prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. \_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_ godine.

**II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora ukupno iznosi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sa uračunatim PDV-om. Isplata ugovorene cijene izvršiti će se na način da će Naručilac isplatiti 80% od ukupne cijene, Ponuđaču nakon izrade usluge *Plana obezbeđenja objekata vodovodnog sistema Kotor,* a preostali dio cijene od 20%, Naručilac će isplati Ponuđaču nakon dobijene Saglasnosti na predmetni Plan od strane Ministarstva.

**III ROK**

Član 4

Ponuđač se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, izvršiti u roku od 40 dana od dana podnošenja zahjteva Naručioca.

**IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

Član 5

Ponuđač se obavezuje:

* da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
* da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
* da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;

**V RASKID UGOVORA**

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predvidjen Ugovorom:

* U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Ponuđač.

**VI PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

**Član 7**

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

**VII PRIMJENA PROPISA**

**Član 8**

Za sve što nije predvidjeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

**VIII SUDSKA NADLEŽNOST**

**Član 9**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

**IX ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

**Član 10**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

**X PRIMJERCI UGOVORA**

**Član 11**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka za Naručioca i Ponuđača.

Z**A NARUČIOCA** **ZA PONUĐAČA**

direktor, direktor

**Roganović Dragan**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN** **SA** **NACRTOM** **UGOVORA**

**Ovlašćeno** **lice** **ponuđača** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime ifunkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (svojeruĉni potpis)

*Napomena:* *konačni* *tekst* *ugovora* *o* *javnoj* *nabavci* *biće* *sačinjen* *u* *skladu* *sa* *članom* *107* *stav* *2* *Zakona* *o* *javnim* *nabavkama* *nabavkama* („Sluţbeni list CG”, br. *42/11* *i* *57/14).*

**UPUTSTV O** **PONUĐAČIMA** **ZA** **SAČINJAVANJE** **I** **PODNOŠENJE** **PONUDE**

**1.** **NAĈIN** **PRIPREMANJA** **PONUDE** **U** **PISANOJ** **FORMI**

**Pripremanje ponude**

PonuĊaĉ radi uĉešća u postupku javne nabavke saĉinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

PonuĊaĉ je duţan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude oznaĉi rednim brojem i peĉatom, ţigom ili sliĉnim znakom ponuĊaĉa.

Dokumenta koja saĉinjava ponuĊaĉ, a koja ĉine sastavni dio ponude moraju biti svojeruĉno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuĊaĉa.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapeĉaćena ĉvrstim peĉatnim voskom sa otiskom peĉata, ţiga ili sliĉnog znaka ponuĊaĉa na peĉatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinaĉni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili peĉatni vosak.

Peĉaćenje ponude vrši se na naĉin što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa ĉvrsti peĉatni vosak, na koji se otisne peĉat, ţig ili sliĉni znak ponuĊaĉa.

PonuĊaĉ je duţan da ponudu saĉini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

**Naĉin pripremanja ponude po partijama**

PonuĊaĉ moţe da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđaĉ podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na naĉin što se dokazi koji se odnose na sve partije podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju uĉestvuje, a dokazi koji se odnose samo na odreĊenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

**Naĉin pripremanja zajedniĉke ponude**

Ponudu moţe da podnese grupa ponuĊaĉa (zajedniĉka ponuda), koji su neograniĉeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

PonuĊaĉ koji je samostalno podnio ponudu ne moţe istovremeno da uĉestvuje u zajedniĉkoj ponudi ili kao podizvoĊaĉ, odnosno podugovaraĉ drugog ponuĊaĉa.

U zajedniĉkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedniĉkom nastupanju kojim se: odreĊuje vodeći ponuĊaĉ - nosilac ponude; odreĊuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno uĉešće u finansijskom dijelu ponude;

prihvata neograniĉena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i ureĊuju meĊusobna prava i obaveze podnosilaca zajedniĉke ponude (odreĊuje podnosilac zajedniĉke ponude ĉije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i ĉijim peĉatom, ţigom ili sliĉnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i oznaĉiti svaka prva stranica svakog lista ponude; odreĊuje podnosilac zajedniĉke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeĊenja; odreĊuje podnosilac zajedniĉke ponude koji će izdavati i podnositi naruĉiocu raĉune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na ĉiji raĉun će naruĉilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedniĉkom nastupanju moţe se odrediti naziv ovog ponuĊaĉa.

U zajedniĉkoj ponudi se moraju navesti imena i struĉne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

**Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem**

PonuĊaĉ moţe da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraĉu ili podizvoĊaĉu.

Uĉešće svih podugovoraĉa ili podizvođaĉa u izvršenju javne nabavke ne moţe da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

PonuĊaĉ je duţan da, na zahtjev naruĉioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovaraĉa ili podizvoĊaĉa, odnosno pruţi druge dokaze radi utvrĊivanja ispunjenosti uslova za uĉešće u postupku javne nabavke.

PonuĊaĉ u potpunosti odgovara naruĉiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovaraĉa ili podizvoĊaĉa.

**Sukob interesa kod pripremanja zajedniĉke ponude i ponude sa podugovaračem /** **podizvođačem**

U smislu ĉlana 17 stav 1 taĉka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuĊaĉa postoji ako lice u istom postupku javne nabavke uĉestvuje kao ĉlan više zajedniĉkih ponuda ili kao podugovaraĉ, odnosno podizvoĊaĉ uĉestvuje u više ponuda.

**Naĉin pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehniĉkoj specifikaciji** **naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku** **“ili ekvivalentno”**

Ako je naruĉilac u predmjeru radova ili tehniĉkoj specifikaciji za odreĊenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvoĊaĉ, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuĊaĉ je duţan da u ponudi taĉno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvoĊaĉ nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehniĉke karakteristike ili specifikacije utvrĊene tenderskom dokumentacijom ponuĊaĉi mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

**Oblik i naĉin dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za uĉešće u postupku javne** **nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za uĉešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traţeni tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

PonuĊaĉ ĉija je ponuda izabrana kao najpovoljnija duţan je da prije zakljuĉivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za uĉešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđaĉ ĉija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U sluĉaju žalbenog postupka ponuĊaĉ ĉija se vjerodostojnost dokaza osporava duţan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

PonuĊaĉ moţe dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa drţava ĉlanica Evropske unije ili drugih drţava, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naruĉioca. PonuĊaĉ moţe dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruţi dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traţenje tog dokaza.

Dokazi saĉinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su saĉinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumaĉa, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviĊeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

**Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedniĉke ponude**

Svaki podnosilac zajedniĉke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadleţnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima drţave u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnaţno osuĊivan za neko od kriviĉnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaţe da ispunjava podnosilac zajedniĉke ponude koji je ugovorom o zajedniĉkom nastupu odreĊen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviĊena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviĊene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i struĉno – tehniĉke osposobljenosti podnosioci zajedniĉke ponude su duţni da ispune zajedniĉki i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedniĉke ponude.

**Dokazivanje uslova preko podugovaraĉa/podizvoĊaĉa i drugog pravnog i fiziĉkog** **lica**

PonuĊaĉ moţe ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu struĉno – tehniĉke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovaraĉa, odnosno podizvoĊaĉa.

PonuĊaĉ moţe struĉno – tehniĉku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fiziĉkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom

**Sredstva finansijskog obezbjeĊenja - garancije**

**Naĉin dostavljanja garancije ponude**

Ako garancija ponude sadrţi klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, oznaĉena rednim brojem i peĉatom, ţigom ili sliĉnim znakom ponuĊaĉa, oznaĉava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj naĉin se oznaĉava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrţi klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, oznaĉena rednim brojem i peĉatom, ţigom ili sliĉnim znakom ponuĊaĉa ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrţi takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastiĉnoj foliji na naĉin što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se oznaĉava prva stranica lista garancije i otiskuje peĉat, ţig ili sliĉni znak ponuĊaĉa i plastiĉna folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne moţe naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastiĉne folije moţe se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na naĉin što će se plastiĉna folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne moţe naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastiĉna folija i kojim je uvezana ponuda ili peĉatni vosak kojim je ponuda zapeĉaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani naĉin.

**Zajedniĉki uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeĊenja** **ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeĊenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeĊenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naruĉioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U sluĉaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuĊaĉ moţe u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navoĊenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

**Naĉin iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na naĉin predviĊen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Sl.list CG” broj 42/11 i 57/14).)

**Nacrt ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uruĉena naruĉiocu prije isteka roka predviĊenog za podnošenje ponuda koji je predviĊen Tenderskom dokumentacijom.

**Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuĊaĉa da produţi period važenja ponude do odreĊenog datuma. Ukoliko ponuđaĉ odbije zahtjev za produţenje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. PonuĊaĉ koji prihvati zahtjev za produţenje vaţenja ponude ne moţe da mijenja ponudu.

**Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naruĉioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 6 dana118, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naruĉioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije. Naruĉilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu

zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**Naĉin dostavljanja ponude**

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naruĉioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: “Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda”, a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuĊaĉa.

U sluĉaju podnošenja zajedniĉke ponude, na omotu je potrebno naznaĉiti da se radi o zajedniĉkoj ponudi i navesti puni naziv ponuĊaĉa i adresu na koju će ponuda biti vraćena u sluĉaju da je neblagovremen

118 u skladu sa ĉlanom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

**NAČIN** **PRIPREMANJA** **I** **DOSTAVLJANJA** **PONUDE** **U** **ELEKTRONSKOJ** **FORMI**

PonuĊaĉ radi uĉešća u postupku javne nabavke saĉinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa Zakonom o elektronskom dokumentu i Zakonu o elektronskom potpisu.

**3.** **IZMJENE** **I** **DOPUNE** **PONUDE** **I** **ODUSTANAK** **OD** **PONUDE**

Ponuđaĉ može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na naĉin predviĊen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri ĉemu je duţan da jasno naznaĉi koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

**SADRŽAJ** **PONUDE**

1. Naslovna strana ponude

2. Sadržaj ponude

3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču

4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude

5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude

6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovaraĉa

7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja

8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti

9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci

10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**OVLAŠĆENJE** **ZA** **ZASTUPANJE** **I** **UČESTVOVANJE** **U** **POSTUPKU** **JAVNOG** **OTVARANJA** **PONUDA**

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

(*naziv ponuđača*) , kao ponuĊaĉa, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji  *(naziv naručioca)*  broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis* *predmeta nabavke*) i da zastupa interese ovog ponuĊaĉa u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno** **lice** **ponuđača** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (svojeruĉni potpis)

M.P.

*Napomena:* *Ovlašćenje* *se* *predaje* *Komisiji* *za* *otvaranje* *i* *vrednovanje* *ponuda* *naručioca* *neposredno* *prije* *početka* *javnog* *otvaranja* *ponuda.*

**UPUTSTVO** **O** **PRAVNOM** **SREDSTVU**

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.